

**WYCIĄG Z PROTOKOŁU NR 8/2021**  
**z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Bolesławianka”**  
**w Bolesławcu**  
**w dniu 22 września 2021 roku.**

Obecni:

1. Członkowie Rady Nadzorczej – zgodnie z listą obecności – 7 osób
2. Członkowie Zarządu Spółdzielni:
  - Prezes Zarządu – Beata Ślęzak
  - Członek Zarządu Główny Księgowy – Helena Mularczyk

Porządek Obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady Nadzorczej.
3. Informacja o pracy Zarządu.
4. Zatwierdzenie Protokołu Komisji Rewizyjnej.
5. Przyjęcie analizy ekonomicznej za I półrocze 2021 r.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia struktury organizacyjnej Spółdzielni na 2022 r.
7. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia danych wyjściowych do sporządzenia planu gospodarczo – finansowego na rok 2022.
8. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia :
  - stawki opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy dla lokali mieszkalnych,
  - stawki opłaty eksploatacyjnej netto i odpisu na fundusz remontowy netto dla użytkowników garaży,
  - stawki opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy z tytułu użytkowania dźwigów osobowych,
  - wysokości opłaty wodomierzowej .
9. Informacja o zakończonym sezonie grzewczym 2020/2021 oraz przygotowaniach do sezonu grzewczego 2021/2022.
10. Sprawy różne

Ad. 1 Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady zapoznała zebranych z porządkiem obrad, a następnie zwróciła się do zebranych o zgłaszanie uwag do porządku obrad.

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie porządek obrad.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że w wyniku głosowania Rada Nadzorcza zatwierdziła porządek obrad.

Ad.2 Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady Nadzorczej.

P.Hetel , D.Struś i M.Żytniak poinformowali zebranych, że zapoznali się z treścią protokołu i nie wnoszą uwag.

P.Hetel zgłosił wniosek o przyjęcie protokołu nr 7/2021 z poprzedniego posiedzenia Rady Nadzorczej bez odczytywania.

Wniosek poddano pod głosowanie .

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca Rady Nadzorczej poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu nr 7/2021 z dnia 22.07.2021 r. z posiedzenia Rady Nadzorczej bez odczytywania.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza jednogłośnie przyjęła Protokół nr 7/2021 z dnia 22.07.2021 r. posiedzenia Rady Nadzorczej.

Ad. 3 Informacja o pracy Zarządu

Informację o pracy Zarządu w okresie od 23.07.2021 do 10.09.2021 r. przedstawiła Prezes Zarządu Beata Ślęzak . Informacja w aktach Rady.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie informacji o pracy Zarządu.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła , że zebrani jednogłośnie przyjęli Informację o pracy Zarządu.

Ad. 4 Zatwierdzenie protokołu Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna w trakcie posiedzenia zapoznała się i dokonała analizy n/w dokumentów:

1. Analiza ekonomiczna z wykonania zadań za I półrocze 2021 r. w Spółdzielni Mieszkaniowej „Bolesławianka”.
2. Informacja o zakończonym sezonie grzewczym 2020/2021 oraz o przygotowaniach do sezonu grzewczego 2021/2022 r.
3. Analiza w sprawie zatwierdzenia struktury organizacyjnej.
4. Analiza wniosku w sprawie ustalenia stawek wyjściowych do sporządzenia plany gospodarczo – finansowego na rok 2022 .
5. Analiza wniosków Zarządu Spółdzielni w sprawie :
  - a) zatwierdzenia stawek opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy dla użytkowników lokali mieszkalnych,
  - b) zatwierdzenia nowych stawek opłaty eksploatacyjnej netto i odpisu na fundusz remontowy netto dla użytkowników garaży,
  - c) zatwierdzenia nowych stawki opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy z tytułu użytkowania dźwigów osobowych,
  - d) zmiany wysokości opłaty wodomierzowej .
6. Analiza zaległości w opłatach za lokale mieszkalne i użytkowe.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Maciej Burniak zapoznał zebranych z protokołem Komisji Rewizyjnej ( Protokół w aktach Rady).

Przewodnicząca Rady Nadzorczej poddała pod głosowanie zatwierdzenie protokołu.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła , że zebrani jednogłośnie zatwierdzili protokół Komisji Rewizyjnej.

Ad. 5 Przyjęcie analizy ekonomicznej z wykonania zadań za I półrocze 2021 r.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna szczegółowo badała analizę ekonomiczną z wykonania zadań za I półrocze 2021r .

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca Rady Nadzorczej poddała pod głosowanie przyjęcie analizy ekonomicznej z wykonania zadań za I półrocze 2021 r.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że zebrani jednogłośnie przyjęli analizę ekonomiczną z wykonania zadań za I półrocze 2021 r.

Ad.6 Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia struktury organizacyjnej Spółdzielni na 2022 r.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała zebranych, że proponowana na 2022 struktura organizacyjna Spółdzielni zakłada zmniejszenie zatrudnienia na stanowiskach robotniczych o 2 etaty w stosunku do 2021 r. Zatrudnienie wynikające z przedłożonej propozycji struktury

organizacyjnej zapewnia prawidłową realizację świadczeń usług na rzecz użytkowników lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży w Spółdzielni.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy proponowanej na 2022 rok struktury organizacyjnej Spółdzielni.

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie zatwierdzenie struktury organizacyjnej Spółdzielni na 2022 r.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza podjęła uchwałę nr 15/2021 i zatwierdziła strukturę organizacyjną Spółdzielni na 2022 rok zgodnie z wnioskiem Zarządu.

Ad. 7 Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia danych wyjściowych do sporządzenia planu gospodarczo – finansowego na rok 2022.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała, że wysokość środków finansowych na wynagrodzenia w porównaniu do roku ubiegłego nie uległa zmianie.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy proponowanych danych wyjściowych do sporządzenia planu gospodarczo – finansowego na rok 2022.

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie zatwierdzenie danych wyjściowych do sporządzenia planu gospodarczo – finansowego na rok 2022.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza podjęła uchwałę nr 16/2021 i zatwierdziła dane wyjściowe do sporządzenia planu gospodarczo – finansowego na rok 2022 zgodnie z wnioskiem Zarządu.

Ad. 8 Podjęcie uchwał w sprawach:

- zatwierdzenia stawek opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy dla użytkowników lokali mieszkalnych .

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała, że Zarząd wnioskuję o ustalenie z dniem 01.01.2022 r. nowych miesięcznych stawek opłaty eksploatacyjnej z tytułu użytkowania lokali mieszkalnych dla użytkowników lokali w Spółdzielni oraz odpisu na fundusz remontowy w podziale na nieruchomości w wysokościach wynikających z załącznika do wniosku . Zmiana stawek opłat wynika ze sporządzonych na poszczególne nieruchomości kalkulacji na podstawie przewidywanych do poniesienia kosztów w roku 2022 oraz przewidywanych wyników rozliczeń za 2021 rok. Kalkulacje stawek uwzględniają wzrost kosztów wynikających z zawartych umów ( wzrost o przewidywany wskaźnik inflacji), wzrost płacy minimalnej, opłat za utylizację odpadów i kosztów energii elektrycznej. Ustalone na podstawie przewidywanych na rok 2022 kosztów stawki opłat eksploatacyjnych i odpisu na fundusz remontowy winny pokryć konieczne wydatki związane z użytkowaniem lokali mieszkalnych.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy wnioskowanych stawek opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy dla użytkowników lokali mieszkalnych .

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddał pod głosowanie zatwierdzenie stawek opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy dla użytkowników lokali mieszkalnych.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza podjęła uchwałę nr 17/2021 i zatwierdziła stawki opłaty eksploatacyjnej i odpisu na fundusz remontowy dla użytkowników lokali mieszkalnych zgodnie z wnioskiem Zarządu.

Lp.	Adres nieruchomości	Stawka opłaty eksploatacyjnej w zł/m <sup>2</sup>		Odpis na fundusz remontowy w zł/m <sup>2</sup>
		Nieczłonkowie	Członkowie	
1.	Spółdzielcza 3-6,7-10,11-14	3,03	2,96	1,80
2.	Tadka Jasińskiego 1-9	2,89	2,89	1,24
3.	Bielska 1-1a	3,32	2,94	1,79
4.	Bielska 2-2a,3-3a	3,37	2,72	1,26
5.	Bielska 6-9,10-13	2,90	2,90	1,47
6.	Cicha 9-12,13-17	2,86	2,86	1,55
7.	Parkowa 2-10	3,22	2,76	1,60
8.	Z.Augusta 18-18a	2,75	2,75	1,84
9.	Ogrodowa 8-11	2,85	2,74	1,15
10.	Ogrodowa 12-14, Polna 6-8 , Chrobrego 4-4abc	2,93	2,75	1,20
11.	Łukasiewicza 8-13	2,79	2,79	1,38
12.	Opitza 6	2,95	2,95	1,51
13.	K.Miarki 21 c,d	3,07	2,84	2,24
14.	Staroszkolna 2ab,4ab	3,69	2,95	1,02
15.	Staroszkolna 6ab	3,21	2,93	0,95
16.	Gałczyńskiego2abcd, Wańkowicza1-5,7-9,11-17, 19-25, Staroszkolna 7ab	3,29	2,92	1,72
17.	J.Pawła II 2ab	3,07	2,90	1,05
18.	J.Pawła II 4ab	3,01	2,75	1,14
19.	J.Pawła II 6-10, 11-15, 16-20	3,29	2,77	1,20
20.	J.Pawła II 21-26, 27-32	2,92	2,67	1,56
21.	J.Pawła II 26ab	3,64	2,75	0,87
22.	J.Pawła II 33-38	2,95	2,95	1,51
23.	J.Pawła II 38ab	3,22	2,89	1,18
24.	J.Pawła II 45-50, 51-56	3,17	2,56	1,68
25.	J.Pawła II 50ab	3,06	2,59	1,03
26.	Gałczyńskiego 16-34	3,17	2,63	1,00
27.	Gałczyńskiego 36ab	3,34	2,81	0,80
28.	Gałczyńskiego 38ab	4,31	3,02	0,80
29.	Gałczyńskiego 40ab	2,96	2,89	0,90
30.	Gałczyńskiego 62-72	3,13	2,91	1,27
31.	Kilińskiego 1abc,2ab,3abcd, 4abc,9abc,10ab	3,52	2,99	1,65
32.	Kilińskiego 5abc,6ab,7abcd,	2,80	2,74	1,65
33.	Starzyńskiego 1-5,7-11,13-17	2,88	2,88	1,38
34.	Starzyńskiego 4ab, 6ab	2,84	2,84	1,73
35.	Starzyńskiego 8-16,18-22,24-28	2,82	2,82	0,80

36.	Starzyńskiego 30-34,36-42	2,81	2,81	1,25
37.	Starzyńskiego 29-33,35-37,39-43	2,61	2,61	1,38
38.	Starzyńskiego 57-61, Kosiby 50-54	3,21	2,94	1,23
39.	Starzyńskiego 2,2a,b,c	3,17	3,17	0,95
40.	Kleeberga 3-5,7-11,13-15	2,85	2,85	1,38
41.	Kosiby 20-24,26-28,30-34	2,90	2,90	1,38
42.	Kosiby 38-42,44-48	2,81	2,81	1,38
43.	Staszica 47abcde	3,31	2,81	1,71
44.	Małachowskiego 3,9	3,97	2,87	1,00
45.	Małachowskiego 8,10	4,64	2,82	1,15
46.	Małachowskiego 11	5,57	3,18	1,00
47.	Małachowskiego 13,15,17	4,14	2,71	1,20
48.	Małachowskiego 2 , Konstytucji 3 Maja 5,7	4,06	2,91	1,30
49.	Konstytucji 3 Maja 11,17,23	4,30	2,89	1,38
50.	Jezierskiego 30-36,38-40	4,37	3,14	1,89
51.	Gancarska 31-34	4,26	2,99	1,50

- zatwierdzenia stawek opłaty eksploatacyjnej netto i stawek odpisu na fundusz remontowy netto z tytułu użytkowania garaży ,

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała, że Zarząd wnioskuje o ustalenie z dniem 01.01.2022r. nowej miesięcznej stawki opłaty eksploatacyjnej netto i stawek odpisu na fundusz remontowy netto z tytułu użytkowania garaży dla użytkowników garaży przy ul. Bielskiej 5a, 5b i ul. Cichej 5a i 5b zgodnie z wnioskiem.

Zmiana stawki opłaty eksploatacyjnej wynika z konieczności pokrycia przewidywanych do poniesienia kosztów na rok 2022 z uwzględnieniem przewidywanych wyników rozliczeń za 2021 rok.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy wnioskowanych stawek opłaty eksploatacyjnej netto i stawek odpisu na fundusz remontowy netto z tytułu użytkowania garaży ,

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie zatwierdzenie stawek opłaty eksploatacyjnej netto i stawek odpisu na fundusz remontowy netto z tytułu użytkowania garaży.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza podjęła uchwałę nr 18/2021 i zatwierdziła stawki opłaty eksploatacyjnej netto i stawek odpisu na fundusz remontowy netto z tytułu użytkowania garaży zgodnie z wnioskiem Zarządu.

<b>Adres nieruchomości</b>	<b>Stawka opłaty eksploatacyjnej w zł./m<sup>2</sup> p.u. (netto)</b>	<b>Odpis na fundusz remontowy w zł./m<sup>2</sup> p.u. (netto)</b>
Starzyńskiego 2,2abcd	1,0000	1,3800
Garncarska 31-34	1,1000	1,4000
Bielska 5a,5b	1,6000	0,8600
Cicha 5a,5b	1,3700	1,1100
Gałczyńskiego I	1,1500	0,9477
Gałczyńskiego II	1,1000	1,3314
Jezierskiego	1,5500	1,2600

- zatwierdzenia stawek opłaty eksploatacyjnej i stawki odpisu na fundusz remontowy z tytułu użytkowania dźwigów osobowych,  
Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała, że Zarząd wnioskuje o ustalenie z dniem 01.01.2022r.:

- nowych miesięcznych stawek opłaty eksploatacyjnej z tytułu użytkowania dźwigów osobowych dla użytkowników lokali mieszkalnych w budynkach wyposażonych w dźwigi osobowe przy ul. Staroszkolnej 2ab i Staroszkolnej 4 ab. Opłaty eksploatacyjnej zostały ustalone na podstawie przewidywanych na rok 2022 kosztów z uwzględnieniem przewidywanych wyników rozliczeń za rok 2021, winne pokryć konieczne wydatki związane z użytkowaniem dźwigów. Zmiana stawek opłaty uwzględnia: wzrost kosztów wynikających z umów (wzrost o przewidywany wskaźnik inflacji), koszty opracowania dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania ресурсu urządzeń transportu bliskiego, zmianę ilości osób zamieszkałych w poszczególnych nieruchomościach. Koszty utrzymania dźwigów osobowych są takie same, różnice występują w ilości zamieszkałych osób.

- odpisu na fundusz remontowy dźwigów w wysokości 10,00 zł/osobę/m-c dla użytkowników lokali zamieszkałych we wszystkich budynkach wyposażonych w dźwigi osobowe. Od maja 2010 roku w niezmienionej wysokości obowiązuje stawka odpisu na fundusz remontowy dźwigów w wysokości 8,36 zł/osobę/m-c. Koszty planowanych do wykonania w najbliższych latach modernizacji dźwigów osobowych z uwzględnieniem dostosowania do potrzeb osób starszych i osób niepełnosprawnych, jak również rodziców małych dzieci przewożonych w wózkach, z kabiną przelotową i dodatkowym przystankiem umożliwiającym wejście z poziomu chodnika przed budynkiem od 2017 do chwili obecnej wzrosły o 48 tys. zł. Obecne dochody wg obowiązującej stawki odpisu na fundusz remontowy dźwigów rocznie nie pokrywają kosztów modernizacji jednego dźwigu.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy wnioskowanych stawek opłaty eksploatacyjnej i stawki odpisu na fundusz remontowy z tytułu użytkowania dźwigów osobowych,

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie zatwierdzenie stawek opłaty eksploatacyjnej i stawki odpisu na fundusz remontowy z tytułu użytkowania dźwigów osobowych,

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza podjęła uchwałę nr 19/2021 i zatwierdziła stawki opłaty eksploatacyjnej i stawkę odpisu na fundusz remontowy z tytułu użytkowania dźwigów osobowych zgodnie z wnioskiem Zarządu

<b>Adres nieruchomości</b>	<b>Stawka w zł./osobę</b>
Bielska 1,1a	11,30
Bielska 2,2a,3,3a	11,20
Zygmunta Augusta 18,18a	11,75
Łukasiewicza 8-13	9,70
Staroszkolna 2ab,4ab	12,90
Staroszkolna 6ab	9,50
Jana Pawła II 2ab	9,75
Jana Pawła II 4 ab	7,80
Jana Pawła II 26 ab	9,00
Jana Pawła II 38ab	10,21
Jana Pawła II 50ab	10,00
Gałczyńskiego 36ab	10,50
Gałczyńskiego 38ab	9,50
Gałczyńskiego 40ab	10,85

- zatwierdzenie wysokości opłaty wodomierzowej.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała zebranych, że obowiązująca od 01.01.2020 opłata wodomierzowa w wysokości 1,45 zł/1wodomierz/m-c ustalona została na podstawie ceny wodomierza z 2020 roku w wysokości 83,16 zł brutto. W wyniku przeprowadzonego przetargu uzyskano cenę za 1 wodomierz w wysokości 106,92 zł brutto, co w przeliczeniu na opłatę miesięczną wnoszoną przez 5 lat stanowi kwotę 1,78 zł/1wodomierz/m-c. Zarząd wnioskuje o ustalenie miesięcznej opłaty wodomierzowej w wysokości 1,80 zł za 1 wodomierz z uwagi na możliwość inflacyjnego wzrostu ceny wynikającego z umowy na wymianę wodomierzy.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy wnioskowanej zmiany wysokości opłaty wodomierzowej.

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie zatwierdzenie wysokości opłaty wodomierzowej

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że Rada Nadzorcza podjęła uchwałę nr 20/2021 i zatwierdziła wysokości opłaty wodomierzowej zgodnie z wnioskiem Zarządu

Ad.9 Informacja o zakończonym sezonie grzewczym 2020/2021 i przygotowaniach do sezonu grzewczego 2021/2022.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że członkowie Rady otrzymali komplet dokumentów w omawianej sprawie.

Prezes Zarządu poinformowała zebranych, że rozliczenie centralnego ogrzewania mieści się ustalonych zaliczkach. Miniony sezon nie był zbyt uciążliwy. Szczegółowe dane przedstawione w Informacji Zarządu.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej stwierdziła, że Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy Informacji o zakończonym sezonie grzewczym 2020/2021 i przygotowaniach do sezonu grzewczego 2021/2022.

W związku z brakiem uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie przyjęcie Informacji o zakończonym sezonie grzewczym 2020/2021 i przygotowaniach do sezonu grzewczego 2021/2022.

Za oddano – 7 głosów

Przeciw – 0 głosów

Przewodnicząca stwierdziła, że w wyniku głosowania Rada Nadzorcza przyjęła informację o zakończonym sezonie grzewczym 2020/2021 i przygotowaniach do sezonu grzewczego 2021/2022.

Ad. 10 Sprawy różne.

1. (...) zam. Bolesławiec, ul. Staszica (...) – pismo w sprawie uprawnień budowlanych. Po zapoznaniu się z pismem Rada Nadzorcza przyjęła je do wiadomości.

2. (...) zam. Bolesławiec, ul. K.I.Gałczyńskiego (...) – pismo w sprawie zużycia wody i przecieku gazu.

Po zapoznaniu się z pismem Rada Nadzorcza postanowiła w/w pismo przekazać zgodnie z kompetencją do załatwienia przez Zarząd Spółdzielni.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie Rady Nadzorczej.

Protokolowała:  
Urszula Burniak

Protokół został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Nadzorczej q dniu 21.10.2021 r.