

Wyciąg z Protokołu nr 24/2025
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Bolesławianka” w dniu 25.07.2025 rok.

Obecni:

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| 1. Prezes Zarządu | - Maciej Burniak |
| 2. Z-ca Prezesa ds. Technicznych | - Roman Jaworski |
| 3. Członek Zarządu | - Magdalena Alama |

Porządek obrad:

1. Sprawy członkowsko – mieszkaniowe.
2. Sprawy Księgowo – finansowe.
3. Sprawy GZM.

Ad. 1 Zarząd rozpatrzył sprawy członkowsko – mieszkaniowe:

- a) wykreślił z rejestru członków Spółdzielni w związku z ustaniem członkostwa 9 osób – zgodnie z załączoną listą.
- b) podjął uchwałę nr 36/2025 i stwierdził nabycie członkostwa w Spółdzielni zgodnie z art. 3 ust.3[1] ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o Spółdzielniach Mieszkaniowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 558 ze zm.) – 3 osoby.
- c) wpisał w rejestr członków Spółdzielni 4 osoby - zgodnie z załączoną listą.
- d) nabycie mieszkania w Spółdzielni – 6 osób.
- e) nabycie garażu – 1 osoba.

Ad. 2. Zarząd rozpatrzył sprawy Księgowo – finansowe:

1. Pani (...) zam. (...) – zwróciła się z prośbą do Zarządu o możliwość ratalnej spłaty zaległości z tytułu rozliczenia opłaty eksploatacyjnej.
Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości w kwocie 1 457,28 zł w 5 ratach po 291,45 zł + czynsz bieżący poczynsz od sierpnia 2025r.
2. Na wniosek Głównego Księgowego Zarząd podjął uchwałę nr 37/2025 w sprawie utworzenia odpisu aktualizacyjnego należności z tytułu opłat eksploatacyjnych lokali mieszkalnych celem zabezpieczenia zagrożonej egzekucji długu dla:

(...), zam. (...)	6 072,85 zł – zgon dłużnika
(...), zam. (...)	4 465,38 zł – zgon dłużnika
(...), zam. (...)	3 672,77 zł – NC 221/23
(...), zam. (...)	3 332,19 zł – NC 380/24
(...), zam. (...)	3 056,05 zł – NC 402/23
Razem	20 599,24 zł

Ad. 3. Zarząd rozpatrzył sprawy GZM:

1. Zarząd przyjął informację o stanach zapasów magazynowych na dzień 30.06.2025r. w Magazynach ADM-1, ADM-2, ADM-3, ADM-4. i zobowiązuje Kierowników Administracji do dokonywania wszelkich zakupów po uzyskaniu wcześniejszej zgody Członka Zarządu i Głównego Księgowego oraz do wykorzystywania zapasów magazynowych zgodnie z podjętymi zobowiązaniami. Szczególne zobowiązanie dotyczy wymiany zaworów termostatycznych w lokalach w terminie do 15.09.2025r.
Zarząd przypomina kierownikom i majstrom administracji osiedlowych, że dbałość o oszczędne gospodarowanie materiałami należy do obowiązków wynikających z zakresów czynności.

Protokół podpisany przez Członków Zarządu.